

CENTRO DE AUTOSERVICIO

**PROCEDIMIENTOS: PREPARACIÓN PARA LA AUDIENCIA EN EL TRIBUNAL
TUTELA DE UN MENOR**

PASO 1 Documentos para preparar antes de la audiencia del tribunal:

- A. **ORDEN PARA TUTOR(ES) Y RECONOCIMIENTO:** *El peticionante debe llenar la información de la parte que presenta, en la esquina superior izquierda, y el título (nombre del menor y número de caso) y leer y firmar el documento llamado ORDEN PARA TUTOR(ES) Y RECONOCIMIENTO. El documento contiene la serie básica de instrucciones sobre los deberes del tutor.*
- *El peticionante debe firmar la orden original en la sección de reconocimiento, hacer 1 copia y llevar a la audiencia el original y la copia.*
- B. **ORDEN PARA LA DESIGNACIÓN DE TUTOR PERMANENTE DE UN MENOR:**
- *Llene el título de la orden.*
 - *El juez o comisionado firmarán esa orden después de la audiencia si está de acuerdo en que deba designarse un tutor. El juez o comisionado llenarán el resto de la orden en la audiencia.*
 - *Haga 1 copia de la orden y llévela a la audiencia.*
- C. **OTROS DOCUMENTOS QUE LLEVAR A LA AUDIENCIA:** *Además de los dos documentos mencionados anteriormente, usted también debe llevar una copia fiel, una que tenga el sello de fecha de la oficina del secretario, de cualquier documento que haya presentado ante el secretario, como los siguientes:*
- *AVISO DE AUDIENCIA*
 - *PRUEBA DE AVISO DE AUDIENCIA*
 - *RENUNCIA DE AVISO (si corresponde), firmada por las partes interesadas*
 - *ACEPTACIÓN DE NOTIFICACIÓN (si corresponde), firmada por las partes interesadas*
 - *DECLARACIÓN JURADA EN APOYO DE LA PUBLICACIÓN (si corresponde)*
 - *DECLARACIÓN JURADA DE LA PUBLICACIÓN (si corresponde)*
- D. **ACEPTACIÓN Y CARTAS DE DESIGNACIÓN DE TUTOR PERMANENTE DE UN MENOR:** *Estos documentos serán presentados al secretario del tribunal después de que el juez o comisionado hayan otorgado la tutela. Haga por lo menos 2 copias de estos documentos.*

PASO 2 Otras cosas que debe saber para la audiencia del tribunal:

- A. *El tribunal juvenil utiliza un sistema digital de grabación e audio para conservar el registro oficial del proceso. Si una parte quiere que un taquígrafo de actas registre el proceso en este tribunal, debe presentar una solicitud por escrito ante el secretario del tribunal y proporcionarle copia a la administración del tribunal juvenil, por lo menos 72 horas antes del inicio del proceso.*
- B. *Si usted necesita un intérprete del tribunal, llame al 602-506-0490 por lo menos 10 días antes de la audiencia.*
- C. *Prepárese para declarar en la audiencia del tribunal porque piensa usted que es necesaria la tutela. Lleve también cualquier testigo que crea que le pueda ayudar en su testimonio.*
- D. *DESPUÉS de la audiencia, usted DEBE llevar la orden original firmada por el tribunal al secretario del tribunal. NO SALGA DEL EDIFICIO DEL TRIBUNAL CON ESTOS DOCUMENTOS O NO QUEDARÁ REGISTRO DE LA ORDEN DE TUTELA. El secretario emitirá los documentos que usted se llevará.*

Si todavía tiene preguntas acerca de este procedimiento, puede consultar con un abogado para asesoría legal. Puede buscar a un abogado en el directorio telefónico bajo el rubro de "abogados". De igual forma, el Centro de autoservicio cuenta con una lista de abogados que (mediante el pago de una cuota) le asesorarán a llevar su propio caso. La lista muestra el lugar donde se ubican los abogados, cuánto cobran por hacerse cargo de los documentos judiciales o responder a sus preguntas y cuál es su experiencia.

TODOS LOS FORMULARIOS A LOS QUE SE HACE REFERENCIA EN ESTAS INSTRUCCIONES ESTÁN A LA VENTA

**EN EL CENTRO DE AUTOSERVICIO, O EN FORMA GRATUITA EN LA WEB EN:
http://www.superiorcourt.maricopa.gov/ssc/forms/forms_available.asp**